

Управление образования
администрации города Оренбурга
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«Средняя общеобразовательная
школа № 68 с углубленным
изучением русского языка
и математики»**
460050, г. Оренбург
ул. Ноябрьская, д. 45
тел. 8 (3532) 43-62-85
e-mail: 68@orenschool.ru

П Р И К А З

17.02.2025 г. № 01-03/97

Об организации приёма в первый класс 2025-2026 учебного года

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления администрации г. Оренбурга от 16.01.2025 №37-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача согласия (разрешения) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, и детей, достигших возраста более восьми лет» от 06.05.2015 № 1399-п с изменениями на 23 ноября 2019г., нормативного локального акта образовательной организации «Положение о правилах приема обучающихся», утвержденного приказом директора от 27.12.2023 г. №01-03/525, планом работы ОО, с целью организованного набора обучающихся в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить плановый показатель численности обучающихся в первом классе для приема граждан, подлежащих обучению в МОАУ «СОШ №68» в 2025-2026 учебном году: 4 класса – 100 мест.
2. Организовать прием заявлений о зачислении в 1 класс на обучение в 2025-2026 учебном году:
 - с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. – для лиц, зарегистрированных в закрепленном микрорайоне;
 - с 06.07.2025 г. не позднее 05.09.2025 г. для лиц, незарегистрированных в закрепленном микрорайоне.

Утвердить график приема документов:

Понедельник – с 9.00 до 11.00

Четверг – с 14.00 до 16.00

Субботы: 5 апреля, 12 апреля, 17 мая, 31 мая 2025 года – с 10.00 до 13.00.

С 01 июня 2025 года прием документов будет осуществляться в рабочее время с 9.00 до 15.00.

Отв.: делопроизводитель Карпова А.А.
Срок: с 01.04.2025 г. по 31.08.2025г.

3. Прием обучающихся в первый класс МОАУ «СОШ №68» осуществлять строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- при приеме иностранных граждан или лиц без гражданства дополнительно предъявляются: документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребёнку), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык).
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляет(ют) оригиналы указанных документов.

4. Сформировать пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности МОАУ «СОШ №68», необходимых для ознакомления родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста.

Отв.: ЗД по УВР Симонова Г.А.
Срок: до 19.02.2025 г.

5. Подготовить информационный стенд и разместить на сайте образовательной организации информацию для родителей (законных представителей) о приеме обучающихся в первый класс.

Отв.: ЗД по УВР Симонова Г.А.
ЗД по УВР Беломытцова М. В.
Срок: до 19.02.2025 г.

6. Назначить ответственным за ведение журнала «Журнал учета первоклассников», выдачи расписки о приеме документов у родителей (законных представителей) детей, достигших школьного возраста делопроизводителя Карпову А.А.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Симонова Галина Александровна
8 (3532) 43-62-85

С приказом ознакомлены:

Г.А. Симонова

М.В. Беломытцова

А.А. Карпова



Е.В. Сафарова