



Утверждаю
Директор МОАУ «СОШ № 68»
Е.В.Сафарова
2024 г.

**План подготовки выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации
в 2024 - 2025 учебном году**

Цель программы: обеспечение организационно-технологических, методических, психолого-педагогических условий подготовки и проведения итоговой аттестации в 2025 году.

Задачи программы:

- осуществить информационное, методическое, психолого-педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- продолжить работу по внедрению в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- изучить нормативно-распорядительную и инструктивно-методическую базу итоговой аттестации;
- выявить соответствие подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов;
- обеспечить психологический комфорт и правовую защищённость всех участников образовательных отношений в ходе проведения итоговой аттестации.

Основные направления реализации программы:

- нормативное;
- организационное;
- методическое;
- аналитическое;
- учебно-практическое.

Ожидаемые результаты

- оптимизация управленческих действий по организационно-технологическому обеспечению ЕГЭ;
- оптимизация кадрового обеспечения ЕГЭ;
- формирование устойчивой информационной среды ЕГЭ;
- проведение текущего мониторинга готовности учителей, учащих к проведению ЕГЭ.

Структура управления подготовкой к итоговой аттестации

| Работа с обучающимися | Работа с кадрами | Работа с родителями |
|-------------------------------------|--|---------------------------------|
| Традиционная урочная система | Административное совещание | Родительские собрания |
| Система индивидуальных консультаций | Педагогический совет | Индивидуальное консультирование |
| Классные собрания | Методические объединения учителей-предметников | |

План мероприятий по подготовке школы к итоговой аттестации учащихся 11-х классов

| № п/п | Основные мероприятия программы | Где рассматривается | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
|-----------------------------------|---|--|---------------------|--|
| 1. Нормативное обеспечение | | | | |
| 1.1 | Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году | Совещание при директоре, классные часы, родительские собрания выпускников 11-х классов (в т.ч. дистанционно) | октябрь-май | Директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители. |
| 1.2 | Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации | Совещание при директоре | март-апрель | Директор школы, заместитель директора по УВР. |
| 1.3 | <p>Регулирование вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году через издание системы приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году; - о назначении ответственных за подготовку, организацию, проведение итоговой аттестации в школе; - о реализации региональной системы оценки качества образования; - о проведении пробных экзаменов по математике и русскому языку в 11-х классах в форме ЕГЭ; | Совещание при директоре | октябрь-апрель | Директор школы, заместитель директора по УВР. |

| | | | | |
|-----|---|---|------------------|--|
| | - о выборе предметов учащимися 11-х классов для государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году. | | | |
| 1.4 | Изучение инструкций и методических материалов - в помощь учащимся; - в помощь учителю. | Совещание при директоре | октябрь - апрель | Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники. |
| 1.5 | Доведение до сведения педагогов, родителей, учащихся: - нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году: - Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.; - Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников; - Правила приема в высшие и средне - специальные учебные заведения в 2025 | Совещание при директоре, родительское собрание, классные часы | октябрь - май | Заместитель директора по УВР, классные руководители |

| | | | | |
|-----------------|---|---|---|--|
| | <p>году;</p> <p>- Информирование педагогов, выпускников и их родителей о перечне сдаваемых экзаменов, необходимых для поступления в учебные заведения области (вузы, Сузы).</p> | | | |
| 1.6 | <p>Приказы: «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2025 году»;</p> <p>- «О проведении пробного экзамена в форме ЕГЭ»;</p> <p>- «Об организованном окончании 2024-2025 учебного года»;</p> <p>- «О проведении единого государственного экзамена в мае - июне 2025 года».</p> | Совещание при директоре | <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> | Директор школы, заместитель директора по УВР |
| 2. Кадры | | | | |
| 2.1 | Ознакомление учителей-предметников с технологией проведения ЕГЭ. | Заседания ШМО, методические семинары, курсы повышения квалификации. | октябрь - апрель | Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники. |
| 2.2 | Анализ структуры и содержания контрольно-измерительных | Заседания ШМО | ноябрь - декабрь | Руководители ШМО |

| | | | | |
|-----|--|----------|--|---|
| | материалов ЕГЭ по образовательным областям за 2024-2025 учебный год. | | | |
| 2.3 | Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по проблемам методического сопровождения ЕГЭ. | | сентябрь-май | Заместитель директора по УВР, руководителя ШМО. |
| 2.4 | Участие учителей-предметников школы в проблемных курсах «Подготовка к ЕГЭ» на базе ОГПУ и ОГУ. | | по графику | Заместитель директора по УВР |
| 2.5 | Семинары: <ul style="list-style-type: none"> - «Применение инновационных технологий при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ»; - «Методы повышения качества подготовки к ЕГЭ и ОГЭ учителями-предметниками»; - «Психологическая под-готовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ». - Практический семинар для учителей русского языка «Практические задания в формате ЕГЭ и ОГЭ для подготовки к экзамену и тематическому контролю на уроке». - Практикум для учителей математики «Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по математике». | Семинары | январь февраль март ноябрь-апрель | Заместитель директора по УВР, руководителя ШМО. |

| | | | | |
|--|---|---|-------------------------|--|
| | - Практикум для учителей обществознания «Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ по обществознанию». | | | |
| 2.6 | - Семинар-практикум «Использование различных источников информации при подготовке к ГИА». | Семинар-практикум | март | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.7 | - для учителей физики «Подготовка учащихся к итоговой аттестации». | Семинар-практикум | март | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.8 | Мастер-класс для учителей математики «Общие методы решения уравнений». | В рамках единого методического дня | апрель | Учителя-предметники |
| 2.9 | Консультации для учителей истории, химии «Подготовка учащихся к итоговой аттестации». | В рамках единого методического дня | март-апрель | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 3. Организация. Управление. Контроль. | | | | |
| 3.1 | Сбор и анализ информации о поступлении выпускников в вузы и сузы. | Беседы с классными руководителями. | август-сентябрь 2024 г. | Заместитель директора по УВР. |
| 3.2 | Работа с учащимися 11-х классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации. | Классные часы, индивидуальные и групповые беседы. | сентябрь-январь | Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог |
| 3.3 | Сбор информации и под-готовка базы данных на выпускников 11-х классов. | | октябрь | Заместитель директора по УВР, классные руководители. |
| 3.4 | Подготовка списков обучающихся 11-х | Индивидуальные собеседования, | февраль-март | Заместитель |

| | | | | |
|------|--|--|-----------------------------|---|
| | классов, подлежащих по состоянию здоровья к итоговой аттестации в форме ГВЭ. | консультации. | | директора по УВР, классные руководители. |
| 3.5 | - Контроль за своевременным прохождением программ учебных предметов в 11-х классах; - Состояние текущей успеваемости в 11-х классах. | Совещание при директоре. | Ноябрь, декабрь, март, май. | Заместитель директора по УВР. |
| 3.6 | - Организация тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору; - Организация участия учащихся 11-х классов в пробном экзамене по русскому языку и математике. | | ноябрь - апрель | Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. |
| 3.7 | Реализация психологического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения итоговой аттестации | Индивидуальное и групповое консультирование | в течение года | Педагог-психолог, классные руководители. |
| 3.8 | Контроль за деятельностью учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации | Посещение уроков, классно-обобщающий контроль. | по плану ВШК | Заместитель директора по УВР. |
| 3.9 | Проведение педагогического совета по допуску учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации | Педсовет | май | Директор. |
| 3.10 | Выдача уведомлений выпускникам на ЕГЭ. Инструктаж выпускников перед проведением экзамена. | | май - июнь | Заместитель директора по УВР, учителя предметники, классные. |

| | | | | |
|--|--|-----------------------|-----------------------|---|
| 3.11 | Ознакомление с результатами ЕГЭ. | | июнь | Директор, заместитель директора по УВР. |
| 3.12 | Проведение мониторинга качества образования на основе результатов ЕГЭ. | Педсовет | август 2024 г. | Заместитель директора по УВР. |
| 4. Информационное сопровождение | | | | |
| 4.1 | Функционирование системы телекоммуникационных связей, получение информации с использованием сайтов Интернета. | | в течение года | Заместитель директора по УВР. |
| 4.2 | Обновление информационного стенда по итоговой аттестации в 11-х классах. | | в течение года | Заместитель директора по УВР. |
| 4.3 | Информирование родителей о нормативно-правовой базе проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов. | Родительские собрания | октябрь, январь, март | Классные руководители. |
| 4.4 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, находящихся на индивидуальном обучении. | | ноябрь - декабрь | Заместитель директора по УВР. |
| 4.5 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, не имеющих гражданства. | | ноябрь - декабрь | Зам директора по УВР. |
| 4.6 | Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, сдающих | | ноябрь - декабрь | Зам директора по УВР. |

| | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------|--|----------------------------------|---------------------------------|
| | экзамены в форме ГВЭ. | | | |
| 5. Сопровождение психолога | | | | |
| | Сроки | Содержание деятельности | Вид деятельности | Участники |
| | Ноябрь-март | Выявление особенностей темперамента учащихся. | Диагностика (опросник Г.Айзенка) | Учащиеся 11-х классов |
| | Январь-март | Отношение к ЕГЭ учащихся. | тестирование | Учащиеся 11-х классов |
| | Март | Изучение удовлетворенности родителей учащихся 11-х классов процессом подготовки к ЕГЭ. | анкетирование | Родители учащихся 11-х классов |
| | По запросу | Индивидуальные беседы по проблемам при подготовке к ЕГЭ. | консультация индивидуальная | Учащиеся 11-х классов |
| | Апрель | Особенности подготовки к ЕГЭ. | лекция | Родители учащихся 11-х классов |
| | Апрель | Оказание помощи выпускникам в период сдачи ЕГЭ. | консультация групповая | Учащиеся 11-х классов |
| | Март | Оформление информационного стенда «Готовимся к экзаменам» | психологическое просвещение | Учащиеся, родители 11-х классов |

| | | | | |
|--|------------|---|-----------------------------|---|
| | Март | Разработка рекомендаций для родителей, педагогов и учащихся «Подготовка к ЕГЭ» | психологическое просвещение | Родители, педагоги, учащиеся 11-х классов |
| | Апрель-май | Занятия для учащихся 11-х классов, испытывающих трудности при подготовке к ЕГЭ. | Тренинговые занятия | Учащиеся 11-х классов |