



Утверждаю  
Директор МОАУ «СОШ № 68»  
Е.В.Сафарова  
2024 г.

**План подготовки выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации  
в 2024 - 2025 учебном году**

**Цель программы:** обеспечение организационно-технологических, методических, психолого-педагогических условий подготовки и проведения итоговой аттестации в 2025 году.

**Задачи программы:**

- осуществить информационное, методическое, психолого-педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
- продолжить работу по внедрению в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
- изучить нормативно-распорядительную и инструктивно-методическую базу итоговой аттестации;
- выявить соответствие подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов;
- обеспечить психологический комфорт и правовую защищённость всех участников образовательных отношений в ходе проведения итоговой аттестации.

**Основные направления реализации программы:**

- нормативное;
- организационное;
- методическое;
- аналитическое;
- учебно-практическое.

## Ожидаемые результаты

- оптимизация управленческих действий по организационно-технологическому обеспечению ЕГЭ;
- оптимизация кадрового обеспечения ЕГЭ;
- формирование устойчивой информационной среды ЕГЭ;
- проведение текущего мониторинга готовности учителей, учащихся к проведению ЕГЭ.

## Структура управления подготовкой к итоговой аттестации

<b>Работа с обучающимися</b>	<b>Работа с кадрами</b>	<b>Работа с родителями</b>
Традиционная урочная система	Административное совещание	Родительские собрания
Система индивидуальных консультаций	Педагогический совет	Индивидуальное консультирование
Классные собрания	Методические объединения учителей-предметников	

## План мероприятий по подготовке школы к итоговой аттестации учащихся 11-х классов

№ п/п	Основные мероприятия программы	Где рассматривается	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Нормативное обеспечение</b>				
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году	Совещание при директоре, классные часы, родительские собрания выпускников 11-х классов (в т.ч. дистанционно)	октябрь-май	Директор школы, заместитель директора по УВР, классные руководители.
1.2	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации	Совещание при директоре	март-апрель	Директор школы, заместитель директора по УВР.
1.3	<p>Регулирование вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году через издание системы приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об утверждении Плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году;</li> <li>- о назначении ответственных за подготовку, организацию, проведение итоговой аттестации в школе;</li> <li>- о реализации региональной системы оценки качества образования;</li> <li>- о проведении пробных экзаменов по математике и русскому языку в 11-х классах в форме ЕГЭ;</li> </ul>	Совещание при директоре	октябрь-апрель	Директор школы, заместитель директора по УВР.

	- о выборе предметов учащимися 11-х классов для государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году.			
1.4	Изучение инструкций и методических материалов - в помощь учащимся; - в помощь учителю.	Совещание при директоре	октябрь - апрель	Директор школы, заместитель директора по УВР, учителя-предметники.
1.5	Доведение до сведения педагогов, родителей, учащихся: - нормативно-правовых документов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году: - Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.; - Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников; - Правила приема в высшие и средне - специальные учебные заведения в 2025	Совещание при директоре, родительское собрание, классные часы	октябрь - май	Заместитель директора по УВР, классные руководители

	<p>году;</p> <p>- Информирование педагогов, выпускников и их родителей о перечне сдаваемых экзаменов, необходимых для поступления в учебные заведения области (вузы, Сузы).</p>			
1.6	<p>Приказы: «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2025 году»;</p> <p>- «О проведении пробного экзамена в форме ЕГЭ»;</p> <p>- «Об организованном окончании 2024-2025 учебного года»;</p> <p>- «О проведении единого государственного экзамена в мае - июне 2025 года».</p>	Совещание при директоре	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	Директор школы, заместитель директора по УВР
<b>2. Кадры</b>				
2.1	Ознакомление учителей-предметников с технологией проведения ЕГЭ.	Заседания ШМО, методические семинары, курсы повышения квалификации.	октябрь - апрель	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники.
2.2	Анализ структуры и содержания контрольно-измерительных	Заседания ШМО	ноябрь - декабрь	Руководители ШМО

	материалов ЕГЭ по образовательным областям за 2024-2025 учебный год.			
2.3	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по проблемам методического сопровождения ЕГЭ.		сентябрь-май	Заместитель директора по УВР, руководителя ШМО.
2.4	Участие учителей-предметников школы в проблемных курсах «Подготовка к ЕГЭ» на базе ОГПУ и ОГУ.		по графику	Заместитель директора по УВР
2.5	Семинары: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Применение инновационных технологий при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ»;</li> <li>- «Методы повышения качества подготовки к ЕГЭ и ОГЭ учителями-предметниками»;</li> <li>- «Психологическая под-готовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ».</li> <li>- Практический семинар для учителей русского языка «Практические задания в формате ЕГЭ и ОГЭ для подготовки к экзамену и тематическому контролю на уроке».</li> <li>- Практикум для учителей математики «Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по математике».</li> </ul>	Семинары	январь  февраль  март  ноябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, руководителя ШМО.

	- Практикум для учителей обществознания «Система работы учителя по подготовке к ЕГЭ по обществознанию».			
2.6	- Семинар-практикум «Использование различных источников информации при подготовке к ГИА».	Семинар-практикум	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.7	- для учителей физики «Подготовка учащихся к итоговой аттестации».	Семинар-практикум	март	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.8	Мастер-класс для учителей математики «Общие методы решения уравнений».	В рамках единого методического дня	апрель	Учителя-предметники
2.9	Консультации для учителей истории, химии «Подготовка учащихся к итоговой аттестации».	В рамках единого методического дня	март-апрель	Руководители ШМО, учителя-предметники
<b>3. Организация. Управление. Контроль.</b>				
3.1	Сбор и анализ информации о поступлении выпускников в вузы и сузы.	Беседы с классными руководителями.	август-сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР.
3.2	Работа с учащимися 11-х классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации.	Классные часы, индивидуальные и групповые беседы.	сентябрь-январь	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
3.3	Сбор информации и под-готовка базы данных на выпускников 11-х классов.		октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители.
3.4	Подготовка списков обучающихся 11-х	Индивидуальные собеседования,	февраль-март	Заместитель

	классов, подлежащих по состоянию здоровья к итоговой аттестации в форме ГВЭ.	консультации.		директора по УВР, классные руководители.
3.5	- Контроль за своевременным прохождением программ учебных предметов в 11-х классах; - Состояние текущей успеваемости в 11-х классах.	Совещание при директоре.	Ноябрь, декабрь, март, май.	Заместитель директора по УВР.
3.6	- Организация тренировочных работ по русскому языку, математике и предметам по выбору; - Организация участия учащихся 11-х классов в пробном экзамене по русскому языку и математике.		ноябрь - апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники.
3.7	Реализация психологического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения итоговой аттестации	Индивидуальное и групповое консультирование	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители.
3.8	Контроль за деятельностью учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации	Посещение уроков, классно-обобщающий контроль.	по плану ВШК	Заместитель директора по УВР.
3.9	Проведение педагогического совета по допуску учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации	Педсовет	май	Директор.
3.10	Выдача уведомлений выпускникам на ЕГЭ. Инструктаж выпускников перед проведением экзамена.		май - июнь	Заместитель директора по УВР, учителя предметники, классные.



3.11	Ознакомление с результатами ЕГЭ.		июнь	Директор, заместитель директора по УВР.
3.12	Проведение мониторинга качества образования на основе результатов ЕГЭ.	Педсовет	август 2024 г.	Заместитель директора по УВР.
<b>4. Информационное сопровождение</b>				
4.1	Функционирование системы телекоммуникационных связей, получение информации с использованием сайтов Интернета.		в течение года	Заместитель директора по УВР.
4.2	Обновление информационного стенда по итоговой аттестации в 11-х классах.		в течение года	Заместитель директора по УВР.
4.3	Информирование родителей о нормативно-правовой базе проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов.	Родительские собрания	октябрь, январь, март	Классные руководители.
4.4	Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, находящихся на индивидуальном обучении.		ноябрь - декабрь	Заместитель директора по УВР.
4.5	Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, не имеющих гражданства.		ноябрь - декабрь	Зам директора по УВР.
4.6	Проведение информационно-разъяснительной работы среди родителей выпускников, сдающих		ноябрь - декабрь	Зам директора по УВР.

	экзамены в форме ГВЭ.			
<b>5. Сопровождение психолога</b>				
	<b>Сроки</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Участники</b>
	Ноябрь-март	Выявление особенностей темперамента учащихся.	Диагностика (опросник Г.Айзенка)	Учащиеся 11-х классов
	Январь-март	Отношение к ЕГЭ учащихся.	тестирование	Учащиеся 11-х классов
	Март	Изучение удовлетворенности родителей учащихся 11-х классов процессом подготовки к ЕГЭ.	анкетирование	Родители учащихся 11-х классов
	По запросу	Индивидуальные беседы по проблемам при подготовке к ЕГЭ.	консультация индивидуальная	Учащиеся 11-х классов
	Апрель	Особенности подготовки к ЕГЭ.	лекция	Родители учащихся 11-х классов
	Апрель	Оказание помощи выпускникам в период сдачи ЕГЭ.	консультация групповая	Учащиеся 11-х классов
	Март	Оформление информационного стенда «Готовимся к экзаменам»	психологическое просвещение	Учащиеся, родители 11-х классов

	Март	Разработка рекомендаций для родителей, педагогов и учащихся «Подготовка к ЕГЭ»	психологическое просвещение	Родители, педагоги, учащиеся 11-х классов
	Апрель-май	Занятия для учащихся 11-х классов, испытывающих трудности при подготовке к ЕГЭ.	Тренинговые занятия	Учащиеся 11-х классов